

STATUTO

DELLA ASSOCIAZIONE

"AMICI DELL'OSPEDALE S.S. ANNUNZIATA - ONLUS"

con sede in Savigliano, Piazza Cesare Battisti n. 8

ARTICOLO 1 - (costituzione, denominazione, sede e durata)

È costituita in Savigliano l'Associazione denominata: "AMICI DELL'OSPEDALE S.S. ANNUNZIATA - ONLUS" con sede legale in Savigliano, Piazza Cesare Battisti n. 8, presso la Società' Operaia di Mutuo Soccorso.

L'Associazione è costituita senza limitazione di durata nel tempo e potrà essere sciolta con delibera dell'Assemblea straordinaria e con la maggioranza prevista dalla legge.

ARTICOLO 2 - (scopi e finalità)

L'Associazione è costituita sulla base delle norme di questo statuto e dei principi generali del nostro ordinamento giuridico, con particolare riferimento alla normativa relativa alle organizzazioni non lucrative di utilità sociale, ha carattere di volontariato, è autonoma, aconfessionale, apolitica, non persegue fini di lucro, e può aderire ad altri Enti, Fondazioni, Circoli e/o Associazioni aventi scopi analoghi ed intende perseguire esclusivamente finalità di solidarietà sociale e sanitaria.

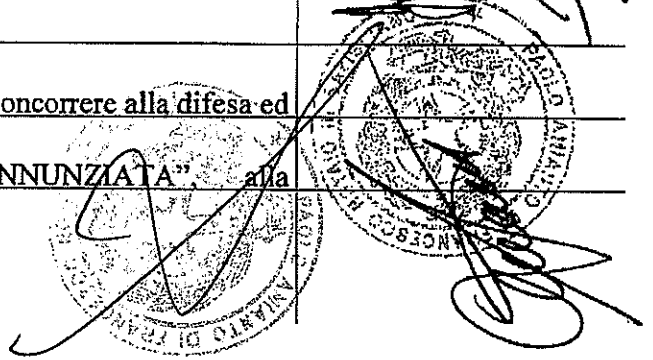
L'Associazione non può avere rapporti di dipendenza da enti con finalità di lucro, né può essere collegata in alcun modo a interessi di enti pubblici o privati, italiani o stranieri aventi scopo di lucro.

L'associazione svolge la propria attività allo scopo di concorrere alla difesa ed al sostegno delle attività dell'ospedale "S.S. ANNUNZIATA" alla

Partecipato
Luca
Luca
Luca

Luca
Luca
Luca
Luca

Luca
Luca
Luca
Luca



acquisizione di concerto con i diversi responsabili della struttura sanitaria, di attrezzature ed apparecchiature mediche, al fine della successiva donazione alle strutture sanitarie stesse.

L'associazione si propone inoltre di intraprendere qualsiasi concreta iniziativa finalizzata a promuovere, organizzare e realizzare attività culturali nel campo sanitario con specifico riferimento all'ospedale di Savigliano.

L'associazione, operando nelle tipologie di attività sopra riportate, perseguirà altresì i seguenti obiettivi:

- sviluppare, sostenere e promuovere ogni tipo di iniziativa diretta a favorire e migliorare l'assistenza e la cura dei pazienti ricoverati presso l'Ospedale di Savigliano;
- proporre lo sviluppo di attività ludiche e ricreative nella struttura, finalizzate al miglioramento psico fisico del paziente e della sua famiglia;
- promuovere la conoscenza e l'applicazione della carta dei diritti del paziente in ospedale;
- umanizzare le strutture che accolgono i pazienti attraverso eventuali acquisizione di beni, attrezzature e servizi;
- favorire la raccolta di fondi, liberalità in denaro o in natura, lasciti e donazioni da destinare a attività nel settore di assistenza sociale e socio sanitaria, volti in particolare al miglioramento della cura e dell'assistenza dei pazienti e dei familiari che accedono all'Ospedale SS. Annunziata.
- supportare lo sviluppo culturale e scientifico dei reparti attraverso l'organizzazione e lo svolgimento di attività di

Roberti

 ...

 ...

 ...

formazione del personale, ricerca clinica, scambi con altre istituzioni italiane e straniere, informazione e divulgazione, seminari e convegni a livello nazionale ed internazionale, promozione e diffusione del lavoro scientifico svolto presso l' Ospedale SS. Annunziata;

- incentivare la promozione, l'organizzazione e la collaborazione con le Istituzioni Pubbliche e Private per qualsiasi iniziativa sociale e sanitaria indirizzata principalmente ai pazienti seguiti dal' Ospedale di Savigliano.

Martina Puro
Carla Liguore
[Signature]
[Signature]

L'Associazione potrà valutare, secondariamente, il finanziamento di progetti etici, coerenti con gli obiettivi dell'Associazione stessa, da attuarsi in Italia e/o all'estero, nell'esclusivo scopo di concorrere strumentalmente alla realizzazione dei fini istituzionali sopra descritti, all'Associazione è fatto divieto di svolgere attività diverse da quello sopra menzionate e comunque attività non ricomprese tra quelle di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 460/1997 o ad esse non direttamente connesse.

Vicenzo Santoro
[Signature]
[Signature]
[Signature]

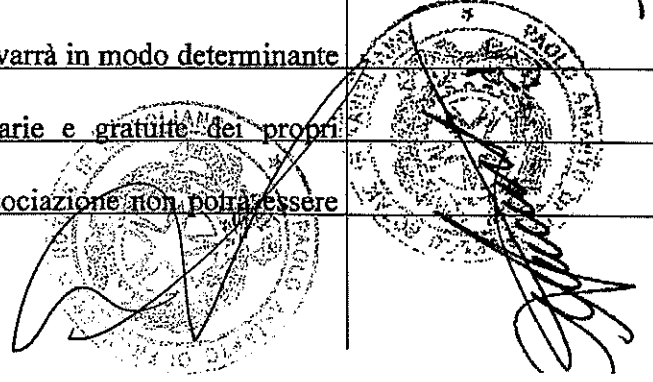
L'Associazione, al fine di conseguire più efficacemente gli scopi prefissati, potrà richiedere contributi ad Enti Pubblici quali Comune, Provincia e Regione e ad associazioni pubbliche e private, a Fondazioni, a società e a persone fisiche.

Quirico Oberas
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]

L'Associazione deve destinare ogni provento, anche derivante da attività commerciali accessorie o da altre forme di autofinanziamento, per i fini istituzionali di cui sopra.

L'Associazione per raggiungere il suo scopo, si avvarrà in modo determinante e prevalente delle prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti. L'attività dell'aderente all'Associazione non potrà essere

[Handwritten notes in left margin]



retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario, gli si possono rimborsare le spese effettivamente sostenute per l'attività prestata ed entro i limiti preventivamente stabiliti dal Consiglio Direttivo.

L'Associazione per raggiungere i suoi scopi si potrà dotare di capacità organizzative proprie con utilizzo di strutture e personale dirette ed interne.

L'Associazione si potrà avvalere, inoltre, di prestazioni in regime di collaborazione libero professionale da parte di professionisti non soci.

L'Associazione potrà svolgere le predette iniziative direttamente od in collaborazione con altri enti pubblici e privati.

L'Associazione potrà inoltre compiere tutte le operazioni finanziarie, mobiliari, immobiliari e patrimoniali necessarie al raggiungimento dello scopo sociale e sanitario.

ARTICOLO 3 – (Patrimonio, risorse economiche ed esercizio sociale).

Il patrimonio dell'Associazione è costituito da:

- beni mobili ed immobili che sono o diverranno di proprietà dell'Associazione;
- eventuali fondi di riserva costituiti con eccedenze di bilancio;
- eventuali erogazioni, donazioni o lasciti pervenuti all'Associazione;

L'Associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e per lo svolgimento delle proprie attività da:

- quote associative e contributi degli aderenti;
- contributi dei privati, ditte e società;
- contributi dello Stato, di Enti ed Istituzioni Pubbliche, di Associazioni e Fondazioni pubbliche e private;
- donazioni e lasciti testamentari;

Roberto
Roberto
Roberto
Roberto
Roberto

- rimborsi derivanti da convenzioni;
- entrate derivanti eventualmente da attività commerciali e produttive.
- da ogni entrata che concorra ad incrementare i fondi dell'Associazione

L'esercizio sociale.

L'esercizio sociale dell'associazione ha inizio e termine rispettivamente tra il 1° gennaio ed il 31 dicembre di ogni anno. Al termine di ogni esercizio il Consiglio Direttivo redige il bilancio preventivo e consuntivo o lo sottopone per l'approvazione all'Assemblea dei soci entro il mese di aprile di ogni anno.

ARTICOLO 4 - (Associati)

Sono membri di diritto i soci fondatori firmatari dell'atto costitutivo dell'Associazione.

Possono essere associati tutti coloro che condividono gli scopi e le finalità delineati nel presente Statuto e che intendano partecipare all'attività dell'associazione e più specificatamente le persone fisiche e giuridiche, le società, le associazioni, le fondazioni e gli enti.

L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato fatti salvi gli obblighi di pagamento delle quote annuali e le altre cause di cessazione del rapporto associativo previste dallo Statuto e dalla Legge.

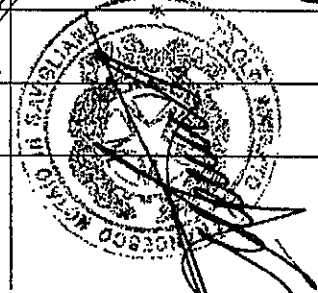
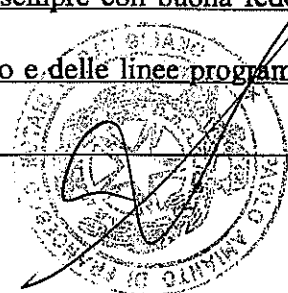
Tra gli associati vige una disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità associative.

Gli aderenti all'Associazione sono tenuti a mantenere un comportamento verso gli altri aderenti all'Associazione ed all'esterno della medesima, che sia animato da spirito di fraternità e solidarietà e agire sempre con buona fede, onestà, rigore morale nel rispetto del presente Statuto e delle linee programmatiche delineate dal Consiglio Direttivo.

Handwritten notes:
- rimborsi derivanti da convenzioni;
- entrate derivanti eventualmente da attività commerciali e produttive.
- da ogni entrata che concorra ad incrementare i fondi dell'Associazione

Handwritten notes:
Sono membri di diritto i soci fondatori firmatari dell'atto costitutivo dell'Associazione.
Possono essere associati tutti coloro che condividono gli scopi e le finalità delineati nel presente Statuto e che intendano partecipare all'attività dell'associazione e più specificatamente le persone fisiche e giuridiche, le società, le associazioni, le fondazioni e gli enti.

Handwritten notes:
L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato fatti salvi gli obblighi di pagamento delle quote annuali e le altre cause di cessazione del rapporto associativo previste dallo Statuto e dalla Legge.
Tra gli associati vige una disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità associative.



Vertical handwritten notes on the left margin:
...
...
...

Gli associati si distinguono in:

- fondatori - sostenitori: i firmatari dell'atto costitutivo, che versano, comunque, la quota di iscrizione annua;
- ordinari: le persone fisiche e/o giuridiche che aderiscono all'Associazione versando la quota di iscrizione annua;
- Benemeriti - onorari : le persone fisiche o giuridiche che sostengono materialmente la società e/o che per le loro doti particolari o funzioni svolte hanno onorato le finalità perseguite dall'associazione.

L'appartenenza all'Associazione ha carattere libero e volontario, ma impegna gli aderenti al rispetto delle risoluzioni prese dai suoi organi direttivi, secondo le competenze statutarie.

I soci fondatori e i soci ordinari hanno diritto di eleggere gli Organi sociali ed essere eletti, secondo il regolamento attuativo dell'Associazione e hanno diritto di essere rimborsati delle spese effettivamente sostenute ed autorizzate dal direttivo per l'attività prestata, nei limiti stabiliti dall'organizzazione stessa, facendo presente che tutte le attività svolte sono a titolo spontaneo e senza fine di lucro.

ARTICOLO 5 - (criteri di ammissione e intrasmissibilità della quota sociale)

Sono associati tutti coloro che, previa domanda motivata, vengono ammessi dal Consiglio Direttivo con suo giudizio discrezionale ed insindacabile.

All'atto di ammissione gli associati verseranno la propria quota di associazione che verrà annualmente stabilita dal Consiglio Direttivo e per la prima volta nell'atto costitutivo.

La quota sociale o contributo associativo, ad eccezione dei

Roberto Pulcinella
Roberto Pulcinella
Roberto Pulcinella
Roberto Pulcinella

trasferimenti a causa di morte, è intrasmissibile e non rivalutabile.

ARTICOLO 6 - (perdita della qualità di associato)

La qualifica di associato si perde per decesso per le persone fisiche e per scioglimento o estinzione per le giuridiche ed assimilate, oltre che per esclusione, per recesso, e per mancato versamento della quota nell'anno successivo.

L'esclusione dell'associato per mancato pagamento della quota o per indegnità nei confronti del socio che danneggia materialmente e moralmente l'Associazione è deliberata dall'assemblea dei soci su proposta del Consiglio Direttivo con un suo giudizio discrezionale ed insindacabile.

In ogni caso, prima di procedere all'esclusione dell'associato, devono essergli contestati per iscritto gli addebiti che gli vengono mossi, consentendogli la facoltà di replica.

Il recesso è consentito a qualsiasi socio ed in qualsiasi momento.

Il recesso da parte dei soci deve essere comunicato in forma scritta all'Associazione almeno due mesi prima dello scadere dell'anno in corso.

Il socio receduto, escluso o deceduto non ha diritto alla restituzione delle quote associative versate.

I soci sono obbligati:

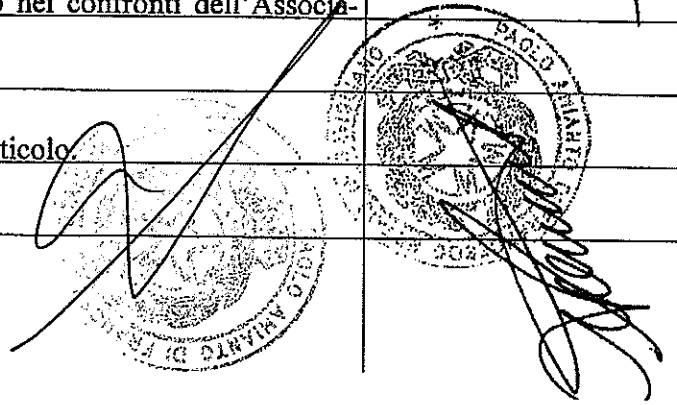
- a osservare il presente Statuto, gli eventuali regolamenti interni e le deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;
- a mantenere sempre un comportamento degno nei confronti dell'Associazione e degli altri associati;
- versare la quota associativa di cui al presente articolo

I soci hanno diritto:

Handwritten signatures and notes in the right margin, including a large signature that appears to be 'Antonio...' and another 'Antonio...'.

Handwritten signatures and notes in the right margin, including 'Antonio...', 'Antonio...', and 'Antonio...'.

Handwritten signatures and notes in the right margin, including 'Antonio...', 'Antonio...', and 'Antonio...'.



Vertical handwritten notes in the left margin, including 'Antonio...' and other illegible text.

Presidente le sue funzioni vengono assunte dal Vice Presidente.

Il Presidente ha la facoltà di aprire e gestire i conti correnti dell'Associazione.

ARTICOLO 9 (assemblea degli associati)

a) L'Assemblea degli associati è composta da tutti gli associati in regola con il versamento della quota. L'Assemblea può essere ordinaria e/o straordinaria e viene convocata dal Presidente o, in caso di sua assenza o impedimento, dal Vice Presidente. È l'organo deliberativo primario e, dunque, la massima espressione della democraticità ispiratrice dell'organizzazione.

Ogni associato ha diritto ad un voto e può farsi rappresentare da un altro associato con delega scritta. Non sono consentite più di due deleghe per ciascun associato e non sono, comunque, consentite deleghe ai componenti del Consiglio Direttivo o del Collegio dei Revisori dei Conti.

b) L'assemblea ordinaria indirizza tutta l'attività dell'Associazione ed inoltre:

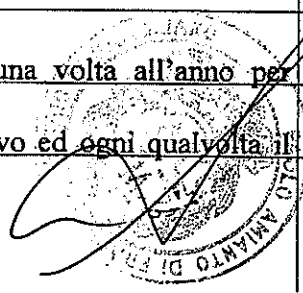
- 1. approva il bilancio preventivo e il bilancio consuntivo relativamente ad ogni esercizio sociale;
- 2. elegge il Consiglio Direttivo e il Collegio dei Revisori dei Conti alla loro naturale scadenza o alla sostituzione in caso di dimissioni;
- 3. approva l'eventuale Regolamento interno e le relative variazioni;
- 4. delibera l'entità della quota associativa annuale;
- 5. delibera l'esclusione degli associati;
- 6. si esprime sui ricorsi relativi alla reiezione di domande di ammissione di nuovi associati;

c) L'Assemblea ordinaria viene convocata almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio preventivo e consuntivo ed ogni qualvolta il

Amministratore Delegato
Presidente
Vice Presidente

Vice Presidente
Consiglio Direttivo
Collegio Revisori
Vice Segretario

Consiglio Direttivo
Collegio Revisori
Amministratore Delegato
Presidente
Vice Presidente
Consiglio Direttivo
Collegio Revisori



Amministratore Delegato
Presidente
Vice Presidente

Presidente lo ritenga opportuno e quando almeno la metà dei membri del Consiglio Direttivo o almeno il 50% (cinquanta per cento) degli Associati ne facciano richiesta scritta fissando l'ordine del giorno;

d) l'Assemblea straordinaria delibera sulle modifiche dell'Atto Costitutivo e dello Statuto, sullo scioglimento dell'Associazione e sulla destinazione dell'eventuale patrimonio residuo, secondo le modalità specificate nel successivo articolo 14. In mancanza di associati iscritti può essere lo stesso Presidente a provvedervi con motivato suo atto deliberativo;

e) l'assemblea ordinaria e quella straordinaria sono presiedute dal Presidente o, in sua assenza, dal Vice Presidente ed, in assenza di entrambi, da altro membro del Consiglio Direttivo eletto dai presenti;

f) le convocazioni devono essere effettuate mediante avviso scritto, a mano, a mezzo di strumenti informatici, a mezzo di pubblicazione sul sito Web, sulla rivista dell'Associazione o convenzionata con la stessa, e/o mediante pubblicazione su periodici locali, contenente l'ordine del giorno. L'avviso deve essere inviato o pubblicato almeno quindici giorni prima della data fissata per l'adunanza.

In difetto di convocazione saranno ugualmente valide le adunanze cui partecipano di persona o per delega tutti gli associati e l'intero Consiglio Direttivo.

Il Presidente nomina un Segretario e, se necessario, tre scrutatori.

Il Presidente verifica in via preliminare la validità dell'Assemblea, illustra l'ordine del giorno, dirige la discussione e controlla la stesura del verbale che sottoscrive unitamente al Segretario;

g) l'Assemblea ordinaria è validamente costituita in prima

Luca...
Roberto...
...

convocazione quando sia presente (fisicamente o per delega) la maggioranza degli associati iscritti al libro soci; e in seconda convocazione qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati.

Le deliberazioni dell'assemblea ordinaria sono valide quando siano approvate dalla metà più uno dei presenti.

h) l'assemblea straordinaria è validamente costituita in prima e seconda convocazione quando siano presenti o rappresentati almeno i 1/3 (un terzo) degli associati, fatte salve le diverse maggioranze previste dalla Legge;

Le deliberazioni dell'assemblea straordinaria sono valide quando siano approvate dalla metà più uno dei presenti;

i) i verbali di ogni riunione sono redatti dal segretario che lo sottoscrive insieme a chi ha presieduto l'assemblea. I verbali sono conservati agli atti e devono essere accessibili agli associati.

ARTICOLO 10 - (Consiglio Direttivo)

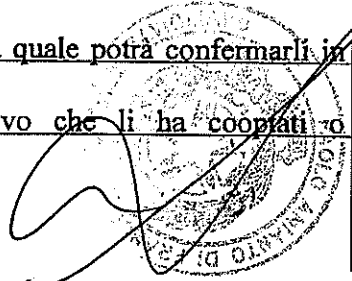
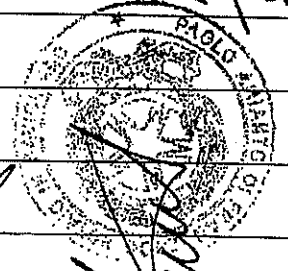
a) L'Associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo composto da un numero dispari di membri non inferiore a tre e non superiore a undici. I membri del Consiglio Direttivo sono eletti dall'Assemblea tra gli associati (i primi nominati in sede di costituzione dell'associazione), restano in carica per non oltre tre esercizi (fino all'approvazione, nei termini di cui sopra, del bilancio dell' esercizio) e sono rieleggibili;

b) qualora, durante il mandato, venissero a mancare per dimissioni, per esclusione o per decesso uno o più membri del Consigli Direttivo, lo stesso coopterà altri membri in sostituzione dei membri mancanti; i membri cooptati dureranno in carica fino alla prima assemblea, la quale potrà confermarli in carica fino alla scadenza del Consiglio Direttivo che li ha cooptati o

Antonio Leone
Carlo Leone
Vittorio Leone
Stefano Leone

Carlo Leone
Stefano Leone
Antonio Leone
Stefano Leone

Antonio Leone
Stefano Leone
Carlo Leone
Stefano Leone



Antonio Leone

nomi-narne dei nuovi;

c) il Consiglio Direttivo nomina tra i suoi membri il Presidente ed un vice presidente, che sostituisce il Presidente in caso di sua assenza e/o impedimento, e un segretario/tesoriere che cura l'amministrazione del patrimonio dell'associazione, provvede ad effettuare gli incassi ed i pagamenti correnti. Lo stesso segretario cura, inoltre, la tenuta dei libri sociali, il loro aggiornamento e quant'altro il Consiglio Direttivo ritenga volergli delegare.

d) il Consiglio Direttivo si riunisce tutte le volte che il Presidente, o il Vice Presidente, in caso di sua assenza, impossibilità o delega, lo ritenga necessario, o che ne sia stata fatta richiesta da almeno la metà dei suoi membri. Il Consiglio Direttivo è convocato almeno tre giorni prima della riunione mediante convocazione scritta tramite lettera raccomandata o a mezzo telegramma, fax o sistema telematico (posta elettronica). In caso di mancata convocazione la riunione del Consiglio sarà ritenuta valida se totalitaria;

e) per la validità delle deliberazioni occorre la presenza effettiva della maggioranza dei membri del Consiglio Direttivo ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti. In caso di parità la proposta da deliberare si intende respinta;

f) il consiglio direttivo è presieduto dal Presidente, in sua assenza dal vice Presidente e, in assenza di entrambi, dal più anziano in età dei presenti.

Delle riunioni del Consiglio Direttivo verrà redatto, su apposito libro, il relativo verbale, che verrà sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

Il Consiglio Direttivo è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione, senza limitazioni, ad eccezione di

Handwritten signatures and notes:
 Relativo al libro
 del segretario
 per il verbale formato
 W. L. L.

quelli che la legge o lo Statuto riservano all'Assemblea.

Al Consiglio Direttivo sono attribuite, tra l'altro, le seguenti funzioni:

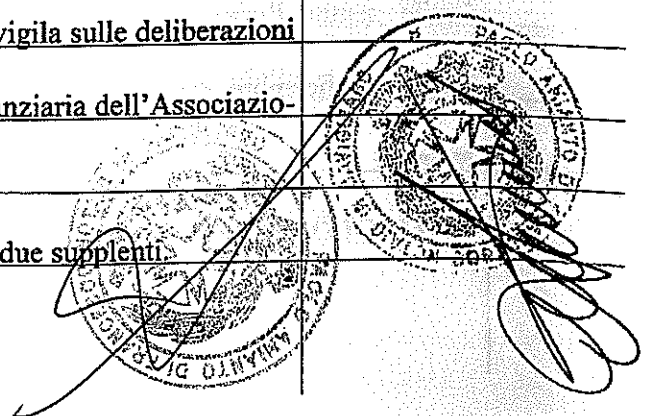
- curare l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;
- provvedere agli affari di ordinaria e straordinaria amministrazione che non siano di esclusiva competenza dell'Assemblea;
- nominare tra i suoi membri il Presidente, il vice presidente e il segretario/tesoriere;
- compilare l'eventuale regolamento per il funzionamento dell'Associazione e dell'attività lavorativa e culturale, la cui osservanza è obbligatoria per tutti gli associati;
- predisporre lo schema di bilancio preventivo e del conto consuntivo e dell'eventuale programma dell'attività sociale per portarli in approvazione all'assemblea;
- proporre all'assemblea l'entità annuale della quota associativa;
- nominare dipendenti ed impiegati e determinarne la retribuzione;
- reperire i fondi per il raggiungimento dei fini associativi;
- nominare eventuali comitati di gestione territoriale e comitati tecnico scientifici per lo studio, lo sviluppo e la realizzazione di iniziative specifiche;
- deliberare su ogni questione di rilevante interesse per l'Associazione.

Handwritten signatures and notes:
 - Top right: *Amministratore Delegato*
 - Middle right: *Vice Amministratore Delegato*
 - Bottom right: *Consiglio Direttivo*
 - Far right: *Presidente*
 - Far right: *Vice Presidente*
 - Far right: *Segretario/Tesoriere*
 - Far right: *Consiglieri*

ARTICOLO 11 – (Collegio dei Revisori)

Il Collegio dei Revisori dei Conti, quando nominato, vigila sulle deliberazioni del Consiglio Direttivo, sulla gestione economico-finanziaria dell'Associazione e controlla la contabilità e i bilanci annuali.

Esso si compone di tre membri effettivi e due supplenti.



Vertical handwritten notes on the left margin:
 - *Prodotto da...*
 - *...*

Il Presidente e i membri del collegio sono nominati dall'assemblea ordinaria, restano in carica per tre esercizi (fino all'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio) e sono rieleggibili. Possono essere nominati revisori anche soggetti non appartenenti all'associazione.

ARTICOLO 12 – (divieto di distribuzione degli utili o riserve e impiego degli utili).

E' vietata, anche in modo indiretto e sotto qualsiasi forma, la distribuzione tra i soci di utili o avanzi di gestione, nonché di fondi, di riserve o capitale durante la vita dell'associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge. L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

ARTICOLO 14 – (scioglimento)

L'eventuale scioglimento dell'Associazione sarà deliberato dall'Assemblea con le maggioranze previste dalla Legge, salvo in caso di mancanza di associati in cui provvede il Presidente con suo atto deliberativo. L'Assemblea provvederà alla nomina di uno o più liquidatori e ne determinerà poteri e compensi, qualora designati tra i non associati..

L'eventuale patrimonio residuo dovrà essere devoluto ad altre organizzazioni di volontariato non lucrative di utilità sociale o a fini di pubblica utilità, operanti in identico ed analogo settore secondo le disposizioni del Codice Civile, sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3, comma 190 della Legge 23 dicembre 1996 n. 662, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

ARTICOLO 15 (rinvio)

Per tutto quanto non previsto nel presente Statuto si fa riferimento alle norme del Codice Civile e delle norme vigenti in materia e segnatamente alla legge 11 agosto 1991 numero 266 ed al decreto legislativo 4 dicembre 1997 numero 460, inquanto applicabili.

Genrico Oberlus

Luigi Santoro

Renzo Michelini

Roberto Tassi

Ma. Daniela Baccan

Luigi Gray

Giuliano Neri

Roberto Luigi Graneri

Roberto Marasco

Luca Fusi

Adolfo Leone

Luigi Willy

Roberto Tassi

Roberto Tassi

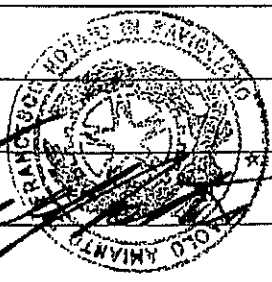
Pietro Pizzoli

Luigi Pava

Roberto Pizzoli

Roberto Pizzoli

[Large signature]



[Vertical handwritten notes on the left margin]

Et copia conforme all'originale rilasciata per uso
CONSENTITO DALLA AGCSE.
Savigliano, 17 GIU 2011

